MUNICIPIO SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DE GOBIERNO CONTRATO
No 4112.020.26.1.184-2026
JAIRO RAÚL RODRÍGUEZ MUÑOZ

INFORME DE ACTIVIDADES CUOTA No. 02

Objeto del Contrato: Prestar servicios profesionales en la comunicación institucional y administrativa de la Secretaría de Gobierno.

Supervisor(a): DANIEL MONTOYA OSSA – Asesor Despacho Alcalde

ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
1.Realizar la revisión y ajuste de los contenidos y mensajes institucionales remitidos por los organismos de la Administración Central encargados de la ejecución de proyectos especialmente de obra y/o infraestructura y que requieran aprobación de la Oficina de Comunicaciones, con el fin de transformar el lenguaje técnico en un lenguaje claro, sencillo y comprensible para un público no especializado.	En este periodo no se llevó a cabo el desarrollo de esta actividad.
2. Elaborar contenidos de interés público que visibilicen aspectos técnicos, avances, beneficios e impacto de los proyectos estratégicos especialmente de infraestructura del Distrito de Santiago de Cali, con el fin de facilitar su difusión en medios de comunicación.	En este periodo no se llevó a cabo el desarrollo de esta actividad.
3. Brindar acompañamiento profesional a la Oficina de Comunicaciones durante la planeación y ejecución de acciones de divulgación, especialmente durante eventos clave relacionadas con proyectos estratégicos de infraestructura de los distintos organismos del Distrito de Santiago de Cali.	Brindé de manera profesional apoyó a la planeación de proyectos estratégicos de la alcaldía de Santiago de Cali; adecuando la socialización ante los diferentes públicos.
4. Acompañar la articulación entre la Administración Central, la ciudadanía y actores externos, con el fin de dar a conocer la narrativa institucional frente a temas prioritarios, especialmente relacionadas con proyectos estratégicos de infraestructura.	Acompañe material audiovisual entre la ciudadanía y actores externos, con el fin de dar a entender las prioridades de la ciudad, sus proyectos y desarrollo.

ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL	RESULTADOS Y AVANCES DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO
5. Las demás actividades que se requieran en la Secretaría de Gobierno y sus oficinas adscritas, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual	Articulé entre equipo técnico y profesionales de comunicaciones la construcción y socialización de la infraestructura de la Alcaldía de Santiago de Cali.

Link de evidencias:
https://drive.google.com/drive/folders/1e0h2cbcxxek8FnJKaZg3m4LIiUFQsDjo?usp=drive_link

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL: De conformidad con lo acordado en el contrato de prestación de servicios CLÁUSULA SEXTA, certifico que he cumplido con los pagos correspondientes a los sistemas de seguridad social en salud, pensión y ARL, de acuerdo con las bases de cotización establecidas en las bases vigentes.

Periodo de Cotización: febrero/2026.
Número de Planilla: 1078932168
Fecha de pago: 17/feb/2026

Atentamente,



Jairo Raúl Rodríguez Muñoz – Contratista
C.C. 94.377.027
Santiago de Cali, 28 de febrero de 2026